

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Systemy komunikacyjne w zespołach pracowniczych		Kod 1011105331011188880
Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia niestacjonarne II	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 2 / 3
Ścieżka obieralności/specjalność Zarządzanie komunikacją w organizacjach	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obieralny
Stopień studiów: II stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) niestacjonarna	
Godziny Wykłady: 10 Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 2
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
dr inż. Małgorzata Spychała email: malgorzata.spychala@put.poznan.pl tel. 61 665 34 15 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań		dr inż. Małgorzata Spychała email: malgorzata.spychala@put.poznan.pl tel. 61 665 34 15 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Ma wiedzę na temat systemów w organizacji
2	Umiejętności:	Umie analizować i oceniać systemy zarządzania w grupie
3	Kompetencje społeczne	Umie sprawnie komunikować się w grupie oraz współpracować w zespole
Cel przedmiotu: Student efektywnie komunikuje się w zespole pracowniczym oraz potrafi nim zarządzać.		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Ma podstawową wiedzę o o zespole pracowniczym. - [S1A_W05] 2. Ma wiedzę o poglądach na temat struktur i instytucji społecznych. - [S1A_W09] 3. Ma podstawową wiedzę na temat systemów komunikacyjnych. - [S1A_W09]		
Umiejętności:		
1. Potrafi komunikować się w zespole pracowniczym. - [S1A_U02] 2. Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawiska społecznych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów - [S1A_U03] 3. Potrafi projektować system komunikacyjny w zespole pracowniczym - [S1A_U04]		
Kompetencje społeczne:		
1. Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie - [S1A_K01] 2. Potrafi współpracować w zespole pracowniczym - [S1A_K05]		
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		
dyskusja, test		
Treści programowe		

<p>1. Grupa a zespół. Fazy rozwoju zespołu, role zespołowe.</p> <p>2. Rodzaje zespołów pracowniczych</p> <p>3. Komunikowanie w zespołach pracowniczych: rodzaje komunikacji organizacyjnej, sieci komunikacyjne, wykorzystanie komunikacji formalnej i nieformalnej w zarządzaniu zespołem.</p> <p>4. Komunikowanie się w zespole podczas konfliktów. zapobieganie konfliktom w zespole, zachowania integrujące strony konfliktu, sposoby rozwiązywania konfliktów grupowych (mediacja, arbitraż itp.)</p> <p>5. Projektowanie systemów komunikacyjnych w zespole pracowniczym</p> <p>6. Metody usprawniania komunikacji interpersonalnej w zespole pracowniczym.</p>		
<p>Literatura podstawowa:</p> <p>1. Stankiewicz J., Komunikowanie się w organizacji</p> <p>2. J.R. Katzenbach, D.K. Smith, (2001), Siła zespołów. Wpływ pracy zespołowej na efektywność organizacji, Dom Wydawniczy ABC, Kraków,</p> <p>3. H. Mruk (red.), Komunikowanie się w biznesie, Poznań, 2002</p>		
<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>1. Kożusznik B. (2002), Psychologia zespołu pracowniczego: doskonalenie efektywności, Katowice: Wydaw. Uniwersytetu Śląskiego</p>		
<p>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</p>		
<p>Czynność</p>		<p>Czas (godz.)</p>
1. wykłady		10
2. Przygotowanie do zajęć		10
<p>Obciążenie pracą studenta</p>		
<p>forma aktywności</p>	<p>godzin</p>	<p>ECTS</p>
Łączny nakład pracy	10	2
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	10	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	0	0